

Republica Moldova
Raionul Orhei
Consiliul Comunei
Zorile

Tel. 0(235)69536; 69688; 69518
E-mail:primaria-zorile@yandex.ru



Республика Молдова
Орхейский район
Коммунальный
Совет Зориле

Тел. 0(235)69536; 69688; 69518
E-mail:primaria-zorile@yandex.ru

Proiect de Decizie nr.
al Consiliului Comunei Zorile

„Cu privire la aprobarea Regulamentului cu privire la
înregistrarea și evidența vehiculelor cu tracțiune animală.”

În scopul implementării eficiente a prevederilor art.2 al Hotărârii Guvernului Republicii Moldova nr.107/ 2013 cu privire la înregistrarea și evidența vehiculelor cu tracțiune animală, conform prevederilor pct.110 1) al Regulamentului circulației rutiere aprobat prin Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr.357/ 2009 , art.14 alin.(1),(3) al Legii nr.436/2006 privind administrația publică locală, avînd avizul pozitiv al Comisiei de Specialitate de administrație publică și drept, educație, protecție socială, cultură, sănătate publică, tineret și sport, Consiliul comunal Zorile

DECIDE:

- 1.1 Se aprobă Regulamentului cu privire la înregistrarea și evidența vehiculelor cu tracțiune animală conform anexei 1 .
 - 1.2 Se aprobă modelul numărului de înregistrare a vehiculului cu tracțiune animală conform anexei nr.2;
 - 1.3 Se aprobă modelul cererii, conform anexei 3;
 - 1.4 Se aprobă modelul declarației pe propria răspundere cu privire la modul de intrare în posesia vehiculului cu tracțiune animală , conform anexei 4;
 - 1.5 Se aprobă modelul certificatului de înregistrare a vehiculului cu tracțiune animală, conform anexei 5;
 - 1.6 Se aprobă modelul Registrului de evidență a vehiculelor cu tracțiune animală din comuna Zorile, conform anexei nr.6;
2. Controlul prezentei decizii se pune primarului Comunei Zorile, dnul Panfil Igor și Comisiei de Specialitate de administrație publică și drept educație, protecție socială, cultură, sănătate publică, tineret și sport.

Autorul proiectului: secretarul consiliului local _____

Guler Nina

Regulament cu privire la înregistrarea și evidența vehiculelor cu tracțiune animală

I. Dispoziții generale

1. Regulamentul cu privire la înregistrarea și evidența vehiculelor cu tracțiune animală stabilește:

a) procedura de înregistrare și evidență a vehiculelor cu tracțiune animală aflate în posesia persoanelor fizice sau juridice, domiciliante sau cu sediu în raza unității administrativ-teritoriale, precum și verificarea corespunderii acestor vehicule normelor de securitate și admiterii lor la trafic.

b) lista documentelor necesare pentru înregistrarea vehiculelor cu tracțiune animală;

c) modalitatea de ținere a registrului evidenței vehiculelor cu tracțiune animală.

2. În sensul prezentului Regulament-tip, noțiunile și termenii enunțați semnifică următoarele:

vehicul cu tracțiune animală (în continuare – vehicul) – căruțe, trăsură, sănii trase de animale de tracțiune (cai, măgari, bivoli etc.) care sînt utilizate de către persoane fizice sau juridice în activitatea agricolă și administrativ-gospodărească;

registru – totalitatea informațiilor documentate ținute manual și/sau în sistem informațional automatizat de către autoritatea publică locală în scopul ținerii evidenței datelor cu referință la vehicule cu tracțiune animală înregistrate, a proprietarilor acestora și a animalelor care participă la trafic;

certificat de înregistrare a vehiculului – document oficial care confirmă înregistrarea vehiculului și permite posesorului ori uzufructuarului exploatarea acestuia;

înregistrare – procedură tehnică de înscriere a datelor referitoare la vehiculele cu tracțiune animală existente în unitățile administrativ-teritoriale și efectuată la solicitarea persoanei interesate;

număr de înregistrare – numărul atribuit unui vehicul în vederea identificării acestuia în circulație, format din litere majuscule ale alfabetului latin și din cifre arabe de culoare albă, conform anexei nr. 1 al prezentului Regulament.

II. Înregistrarea vehiculelor

3. Proprietarii de vehicule sînt obligați să le înregistreze/reînregistreze înainte de a le pune în circulație, conform procedurii stabilite de prezentul Regulament, la autoritatea administrației publice locale unde își au domiciliul sau sediul.

4. Înregistrarea/reînregistrarea vehiculelor se face contra plată, mărimea căreia este stabilită de către consiliul local Zorile în mărime de 100 lei.

5. Cererea privind înregistrarea vehiculului se depune de către solicitant sau persoana împuternicită de acesta, conform modelului cererii expuse în anexa nr.3 al prezentului Regulament, la autoritatea administrației publice locale unde își are domiciliul sau sediul.

6. La cerere se anexează următoarele documente:

a) actul de identitate;

b) actul de identitate al persoanei împuternicite și copia procurii, după caz;

c) declarație pe propria răspundere cu privire la modul de intrare în posesia respectivului vehicul, conform modelului din anexa nr.4 la prezentul Regulament-tip;

d) certificatul de înregistrare a vehiculului în cazul reînregistrării;

e) actul atestator (recipisa) cu privire la transmiterea vehiculului în folosință;

g) dovada de plată a taxelor stabilite pentru înregistrare sau reînregistrare.

7. Reînregistrarea vehiculului ca urmare a înstrăinării acestuia se efectuează în baza solicitării în scris a cumpărătorului conform procedurii stabilite de prezentul Regulament

8. Actele ce au servit ca bază la înregistrarea, reînregistrarea și radierea din evidență a vehiculelor se păstrează timp de 3 ani.

9. Autoritatea executivă a administrației publice locale (primarul) desemnează prin dispoziție o persoană responsabilă (secretarul consiliului local) pentru efectuarea înregistrării vehiculelor și în sarcina căruia va intra examinarea și verificarea documentelor prevăzute la pct. 5 din prezentul Regulament-tip.

Respectarea acestor cerințe va constitui temei pentru înregistrarea vehiculelor și eliberarea certificatului respectiv posesorului acestuia. În cazul nerespectării acestor cerințe înregistrarea va fi posibilă doar după înlăturarea neajunsurilor depistate.

10. La înregistrare, registratorul înscrie pe vehicul, într-un singur rând, un număr unic de înregistrare compus de 2 litere care indică codul unității administrativ-teritoriale de nivelul al doilea, urmate de 2 litere ce indica abrevierea localității și numărul de ordine începând cu 001.

11. Numărul de înregistrare trebuie să fie înscris prin aplicarea vopselei de culoare albă în spatele vehiculului, pe axa de simetrie a acestuia folosind un șablon.

În cazul în care vehiculul nu are obloane, în partea din spate trebuie fixat un panou cu dimensiunile care vor permite aplicarea numărului de înregistrare.

12. Pentru fiecare vehicul înregistrat se eliberează un certificat de înregistrare, conform anexei nr. 5 la prezentului Regulament și se execută înscrierea numărului de înregistrare atribuit.

13. În schimbul certificatelor de înregistrare pierdute se eliberează duplicatele acestora. Eliberarea duplicatelor se efectuează numai după verificarea vehiculelor, contra plată.

14. Certificatele și duplicatele se vor confecționa de către agenții economici la comanda autorităților administrației publice locale.

III. Evidența vehiculelor

15. Evidența vehiculelor înregistrate sau radiate din registru se ține de persoana responsabilă (secretarul consiliului local), datele fiind introdu-se într-un registru special, conform modelului din anexa nr.6 la prezentului Regulament

16. Registrul se ține în formă manuală și/sau electronică, în limba de stat și/sau în limba rusă, după caz.

17. Înscrierile în registru se fac imediat în baza datelor din documentele prezentate pentru înregistrare și acestea se efectuează astfel încât să fie eliminată posibilitatea radierii, ștergerii, distrugerii lor prin metode mecanice, chimice sau în alt mod, iar filele trebuie să fie numerotate, șnuruite și sigilate.

18. Rectificările, modificările și completările care pot apărea pe perioada ținerii evidenței datelor din registru, ca urmare a înstrăinării, distrugerii, uzurii, lichidării, pierderii, radierii obiectului înregistrat se introduc în registrul de bază în rubrica respectivă.

19. Registratorul este obligat:

a) să nu admită distrugerea datelor din registru;

b) să prezinte informația necesară cu privire la datele din registru la solicitarea autorităților publice și a persoanelor interesate în modul stabilit de legislația în vigoare.

20. Extrasul din registru se prezintă și se autentifică prin semnătura registratorului, cu aplicarea ștampilei autorității administrației publice locale, și se eliberează gratuit.

21. Ținerea evidenței în formă manuală și/sau electronică se efectuează în modul și în condițiile prevăzute de Legea nr. 71-XVI din 22 martie 2007 cu privire la registre.

IV. Radierea din registru a vehiculelor

22. Radierea din registru a vehiculelor se efectuează gratuit de către autoritatea care a efectuat înregistrarea, în baza cererii simple depuse de posesorul vehiculului sau a persoanei împuternicite.

23. Proprietarii de vehicule înregistrate sînt obligați să solicite radierea acestora din registru în următoarele cauze:

- a) la trecerea vehiculelor în proprietatea altei persoane;
- b) la schimbarea domiciliului sau sediului în raza de competență a altei autorități administrativ-teritoriale;
- c) la scoaterea definitivă din Republica Moldova;
- d) dacă vehiculul a devenit impropriu din punct de vedere tehnic pentru a circula pe drumurile publice.

24. În cazul radierii vehiculului din registru în legătură cu trecerea într-o localitate deservită de altă autoritate a administrației publice locale, proprietarului i se restituie certificatul de înregistrare cu mențiunea respectivă.

25. La radierea vehiculului din registru, în fișa de evidență se efectuează înscrierea respectivă.

Secretarul consiliului local

Guler Nina

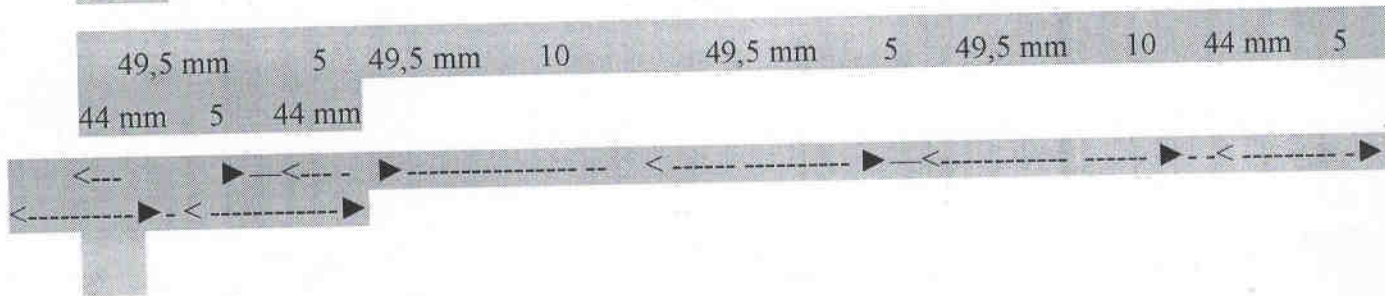
(semnătura)

Numărul de înregistrare a vehiculului cu tracțiune animal

Numărul de înregistrare este compus din 2 litere (pentru municipiul Chișinău din o singură literă) care indică codul unității administrativ-teritoriale al Republicii Moldova, urmate de 2 litere ce indica abrevierea localității și numărul de ordine începînd cu 001, de culoare albă, cu dimensiunile literelor și cifrelor, după cum urmează:

- 1) înălțimea literelor și cifrelor de 76 mm;
- 2) grosimea liniilor de formare a literelor și cifrelor de 11 mm;
- 3) lățimea literelor și cifrelor de 49,5 mm și, respectiv, de 44 mm;
- 4) distanța dintre codul unității administrativ-teritoriale și abrevierea localității, precum și dintre abrevierea localității și numărul de înregistrare de 10 mm;
- 5) alte distanțe dintre litere și cifre de 5 mm.

Model:



Anexa nr. 3
la Regulamentul-tip cu privire la
înregistrarea și evidența vehiculelor
cu tracțiune animală

Autoritatea executivă a
administrației publice locale
Primăria comunei Zorile

CERERE

Subsemnatul _____

domiciliat în localitatea _____, raionul _____, rog
înregistrarea/reînregistrarea și luarea la evidență a vehiculului cu tracțiune animală care se află în
proprietate personală.

Vehiculul cu tracțiune animală constă din _____ căruță, sanie, trăsură _____
animal/animale de tracțiune.

Datele cu referință la informația prezentată sînt autentice și responsabilitatea asupra lor îmi o
asum.

Data

Semnătura

Anexa nr. 4
la Regulamentul-tip cu privire la
înregistrarea și evidența vehiculelor
cu tracțiune animală

Autoritatea executivă a
administrației publice locale
Primăria comunei Zorile

**Declarație pe propria răspundere cu privire
la modul de intrare în posesia vehiculului cu tracțiune animală**

Subsemnatul _____

domiciliat în localitatea _____, raionul _____, declar pe propria răspundere că
vehiculul cu tracțiune animală se află în proprietate personală.

Vehiculul cu tracțiune animală constă din _____ căruță, sanie, trăsură
_____ animal/animale de tracțiune.

Data

Semnătura

**Datele din certificatul de
înregistrare a vehiculului cu tracțiune animal**

Certificatul de înregistrare include datele despre proprietar, numărul de înregistrare, tipul vehiculului, destinația vehiculului, parametrii tehnicii ai vehiculului, numărul de animale, datele despre animalul de tracțiune și numărul de locuri.

Numărul certificatului _____ Data eliberării _____

A) «DATELE PROPRIETARULUI» – Numele, prenumele

A₁ Numărul de identificare de stat al titularului (IDNP)

A₂ Adresa

B) «Numărul de înregistrare»

C) «CARACTERISTICA VEHICULULUI»

C₁ TIPUL VEHICULULUI (căruță, faeton, sanie etc.)

C₂ DESTINAȚIA

C₃ PARAMETRII TEHNICI :

NUMĂRUL DE AXE, LUNGIMEA, LĂȚIMEA, ÎNĂLȚIMEA

D) ANIMALUL DE TRACȚIUNE

D₁ NUMĂRUL DE ANIMALE

«NOTIUNI» – informație suplimentară ce ține de vehicul și animale

«RADIERE» – date ce țin de radierea vehiculului din registru

Certificatul de înregistrare prezintă o blanchetă personalizată de strictă evidență cu dimensiunile 100×147 mm, care se strânge în două după completare.

Blancheta se perfectează pe hîrtie specială, cu semne de protecție.

